

03 أفريل 2015

منشور عدد 3 لسنة 2015

الموضوع: حول التدقيق في مجال السلامة المعلوماتية.

المرجع: - القانون عدد 5 لسنة 2004 المؤرخ في 3 فيفري 2004 المتعلق بالسلامة المعلوماتية

- الأمر عدد 1250 لسنة 2004 المؤرخ في 25 ماي 2004 المتعلق بضبط النظم المعلوماتية وشبكات الهياكل الخاضعة إلى تدقيق إجباري دوري للسلامة المعلوماتية والمعايير المتعلقة بطبيعة التدقيق و دوريته و إجراءات متابعة تطبيق التوصيات الواردة في تقرير التدقيق.

- المنشور الصادر عن الوزارة الأولى تحت عدد 19 المؤرخ في 11 أفريل 2007 حول تدعيم إجراءات السلامة المعلوماتية بالهياكل العمومية.

المصحوب: استمارة

***/**

وبعد ، فقد تبين أن أغلب الهياكل والمؤسسات الصحية العمومية الخاضعة لإشراف وزارة الصحة لم تقم بإجراءات التدقيق في سلامة النظم المعلوماتية المستغلة من جانبها وفقا لما تقتضيه النصوص التشريعية والترتيبية ذات المرجع أعلاه ، التي تنص على ضرورة القيام سنويا بالتدقيق في سلامة النظم المعلوماتية المعتمدة من خلال إجراء تحليل ميداني قصد التعرف على مستوى السلامة بها والحد من المخاطر المتوقعة ومد الوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية بتقرير التدقيق.

وحيث أن إجراء التدقيق الإجباري الدوري المذكور من قبل المؤسسات والهياكل المعنية هو التزام محمول عليها وفقا للفصل 5 من القانون عدد 5 لسنة 2004 المؤرخ في 3 فيفري 2004 وانه في صورة عدم قيامها بهذا الإجراء وتطبيقا للفصل 6 من ذات القانون، تتولى الوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية إنذار الهيكل المعني الذي يتعين عليه القيام بهذا التدقيق في أجل لا يتجاوز شهرا ابتداء من تاريخ الإنذار وعند انقضاء هذا الأجل دون نتيجة، على الوكالة تعيين خبير يعهد إليه بالتدقيق المشار إليه أعلاه على نفقة الهيكل المخالف.

لذا فإن جميع المؤسسات والهيكل الخاضعة لإشراف الوزارة مدعوة للامتثال لمقتضيات النصوص التشريعية الجاري بها العمل ومتابعة تنفيذ الإجراءات الضرورية الرامية لمزيد العناية بسلامة النظم المعلوماتية ولهذا الغرض فإن السادة الرؤساء المدربين العاميين والمديرين العاميين ومديري مختلف المؤسسات والهيكل العمومية الخاضعة لإشراف الوزارة الحرص على ضرورة احترام مقتضيات القوانين والتراتيب ذات المرجع أعلاه ومد الوكالة الوطنية للسلامة المعلوماتية بتقرير التدقيق في أفضل الآجال والعمل وفقا للاستمارة المصاحبة لهذا المنشور.

ونظرا لأهمية الموضوع يتعين على مختلف الهيكل والمؤسسات الصحية المعنية الإسراع بأخذ التدابير الضرورية في هذا الخصوص.

وزير الصحة

وزير الصحة
الإمضاء: سعيد العالدي

*توزيع شامل

SECURITE DU SYSTEME D'INFORMATION : FICHE DE SUIVI

Organisme :

Niveau de conformité :

1. Conformité par rapport à la loi N°5/2004 : Planification de la mission d'audit de la sécurité SI au titre de l'année 2015

Budget prévu à la mission d'audit (en m. DT.)	Date de lancement du marché (CC, annonce, ...) (mm / aaaa)	Date de début d'exécution de la mission (mm / aaaa)	<input type="checkbox"/> La mission d'audit ne peut pas être réalisée pour l'année 2015		
		Raisons :			
2. Conformité par rapport à des normes ou standards :	Conformité	Oui	Planifié	Périmètre	Non Programmé
	ISO 27001	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Total <input type="checkbox"/> Partiel	<input type="checkbox"/>
	ISO 9001	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Total <input type="checkbox"/> Partiel	<input type="checkbox"/>
Autres (à spécifier) :					

Gouvernance de la sécurité des systèmes d'information

1) Structures organisationnelles de la sécurité (conformité par rapport au Circulaire N°19/2007):

Structure	Oui	En cours	Planifié(e)	Non Planifié(e)
Comité de sécurité (niveau stratégique)				
Cellule de sécurité (niveau opérationnel)				
Nomination d'un Responsable de Sécurité du Système d'Information (RSSI)				

2) Concernant le RSSI :

Nomination officielle : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		Assure pleinement (100% du temps de travail) les tâches de sécurité : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		« Fiche de poste RSSI » formelle : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Rattachement : <input type="checkbox"/> Direction Générale <input type="checkbox"/> Structure chargée de la gestion du Système d'Information <input type="checkbox"/> Direction des Ressources/DAAF <input type="checkbox"/> Autre (à spécifier)		Email :		Tel :	
Titulaire d'un poste Fonctionnel : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		Appartenant au : <input type="checkbox"/> Corps « Administratif » <input type="checkbox"/> Corps « Technique »			

3) Moyens de gestion de la sécurité SI :

Existe-t-il une	Oui (formelle)	En cours	Planifié(e)	Mise en place			Non Planifié(e)
				Totale	Partielle	Pas encore	
Politique de sécurité (PSSI)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Classification des données	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Politique de contrôle d'accès au SI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de Continuité d'Activité (PCA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de Reprise d'Activité (PRA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procédures d'administration et d'exploitation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procédures de Sauvegarde et Restauration	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procédures de Gestion des incidents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Processus de gestion des risques IT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4) Développement des capacités en sécurité informatique:

- ✓ Nombre total des certifiés en sécurité au sein de l'organisme :
- ✓ Certifications de Sécurité obtenues par le personnel :

- Certified Information Security Manager (CISM)
- CEH/ECSA

- ISO 27005 Risk Manager
- ISO 27001 Lead Implementer

- ISO 22301 Lead Implementer
- Autres (à spécifier)

Sécurité Système d'Information : Moyens budgétaires

Année 2015	Budget alloué (en %)			Budget d'Acquisition de solutions de sécurité			Budget conseil et études en SSI			budget Formation en SSI					
	Par rapport au budget total			Par rapport au budget alloué à l'IT			Par rapport au budget alloué à la SSI (en %)			Par rapport au budget alloué à la SSI (en %)					
	<1	<5	>5	<10	<30	>30	<30	<60	>60	<30	<60	>60	<30	<60	>60

Nom et Prénom : Fonction :
 Signature, cachet et date :

(1) : SSI : Sécurité des Systèmes d'Information